**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**I.C. 2 POGGIBONSI**

**RICHIESTA PERMESSO BREVE – PERSONALE DOCENTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ docente con contratto

TEMPO INDETERMINATO TEMPO DETERMINATO

in servizio presso questo, Istituto chiede n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ore di **PERMESSO BREVE**

dalle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Le ore di cui sopra saranno recuperate entro i due mesi successivi alla richiesta.

Poggibonsi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

================================================================================

**ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO N. 2**

**POGGIBONSI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la regolarità della domanda;

CONSIDERATO che non esistono motivi di servizio ostativi,

**CONCEDE**

il permesso richiesto.

Li,…………………. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Angela Contestabile*