

Azienda

Istituto Scolastico IC 2 Poggibonsi

Ubicazione Azienda

COMUNE DI **Poggibonsi**

Via A. Moro n 3

Cap 53036 Poggibonsi

Datore di Lavoro

Resp. Servizio
Prevenzione e
Protezione

Medico
Competente



Rappresentante
Lavoratori Sicurezza

Elaborato SERVIZIO PREVENZIONE
E PROTEZIONE

Revisione n° 00 Data 24/05/2021

PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI DI 3° 2020-21 IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19

GESTIONE EMERGENZA AGENTE BIOLOGICO CORONAVIRUS

PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI DI 3°
IN SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI 3° NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO e relativo modello di autodichiarazione (Allegato 1);

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 dell'Istituto Superiore di Sanità

Comunica previa approvazione di

RSPP Massimiliano Boschi
Medico Competente Gabellieri Francesca
RLS Lucarelli Addis, Profeti Tiziana
RSU di Istituto Casto Vita Rita, Dinetti Simone, Malzone Francesca

il presente PIANO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI ESAMI 2020-21 IN
SITUAZIONE DI EMERGENZA COVID 19 e relativo allegato ALLEGATO 1

Gli Esami si svolgeranno nella sede della scuola secondaria di primo grado "L. da Vinci" come di seguito specificato secondo il calendario e le modalità previste dall'Ordinanza sopraccitata.

MISURE di SISTEMA, ORGANIZZATIVE e di PREVENZIONE ADOTTATE

Calendario delle Convocazioni

Ad opera del Dirigente scolastico viene proposto al Presidenti delle Commissioni di Esame un calendario di convocazione scaglionato dei candidati finalizzato ad evitare assembramenti in attesa fuori dai locali scolastici.

Misure di Pulizia e di igienizzazione

Tutti i locali destinati agli esami di stato, sono oggetto di PULIZIA APPROFONDATA ad opera dei collaboratori scolastici all'uopo destinati ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia viene effettuata secondo l'apposita procedura interna di lavoro Rev.0 del 20/11/2020.

La pulizia quotidiana, effettuata al termine di ogni sessione di esame riguarderà in particolare le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, nonché gli strumenti e arredi utilizzati per la prova.

Gli strumenti e arredi utilizzati per la prova, saranno igienizzati prima dell'ingresso di ogni candidato.

Modalità di ingresso della commissione

Coloro che faranno parte della commissione di esame, il giorno dell'avvio delle procedure, dovranno produrre la dichiarazione di:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19, nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Non potranno presentarsi presso le sedi di esame i componenti che accusino successivamente al conferimento dell'incarico, manifestino sintomatologia respiratoria o febbre se non con l'attestazione da parte del MMG/Medico Curante che è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.

Modalità di ingresso dei candidati

I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita volta ad evitare assembramenti di persone in lista fuori dai locali scolastici.

Il candidato si presenterà 15 minuti prima dell'orario di convocazione e potrà essere accompagnato da una persona.

Al momento della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19 nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme

generali vigenti, oppure potrà essere ammesso con la presentazione dell'attestazione da parte del MMG/Medico di famiglia, che è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.

I candidati saranno opportunamente informati degli obblighi loro spettanti, relativi al presente PIANO della SICUREZZA.

Sedi e organizzazione dei locali scolastici e misure per lo svolgimento dell'esame

La commissione d'esame utilizzerà una entrata/uscita prestabilita. Le sarà assegnata una aula adeguatamente attrezzata e nella quale le suppellettili (tavoli e sedie) saranno distribuite in modo da segnalare il distanziamento necessario tra ogni commissario, il candidato e eventuali astanti.

I collaboratori scolastici provvederanno alla sanificazione giornaliera dell'intera aula prima dell'entrata della commissione e dopo l'uscita. La sanificazione comprenderà non solo le suppellettili e i pavimenti ma anche la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle operazioni (computer).

Provvederanno inoltre alla sanificazione della postazione candidato e degli elementi utilizzati dopo la prova di ogni singolo candidato.

Dopo ogni uscita di commissari, candidati e/o astanti per recarsi ai bagni assegnati alla commissione, i collaboratori scolastici provvederanno immediatamente alla sanificazione del tragitto fra aula prove e bagno e del bagno utilizzato.

ASSEGNAZIONE AULE

Sede L. da Vinci

Commissione Classi 3A- 3B -3C - 3D- 3E

Aula prove: sala riunioni piano terra

Entrata nell'istituto: Portone principale via A. Moro 3

Bagno: "piano terra"

Ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre: **Aula covid** piano terra

Il Presidente di Commissione coordinerà le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato rispondono ai requisiti di ampiezza distanziamento specificati nel DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO.

In particolare viene assicurato il ricambio d'aria mediante areazione naturale, rispettato il distanziamento non inferiore a 2 metri dei presenti, ovvero tra candidato e accompagnatore, membri della commissione ed eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Non è ammessa l'accensione di condizionatori, ventilatori o altri elementi per il trattamento d'aria.

Dispositivi di Protezione e igienizzazione delle mani

I componenti della commissione, il personale scolastico, l'eventuale accompagnatore e il candidato, dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica.

Solo il candidato, nel corso del colloquio, potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Tutti, all'ingresso dei locali scolastici dovranno provvedere all'igienizzazione delle mani con i dispenser di gel alcolico posizionati ad ogni ingresso e in prossimità delle aule di esame.

Tutela dei lavoratori "fragili"

Per la convocazione del personale scolastico, si terrà conto dell'individuazione dei lavoratori "fragili" secondo le disposizioni della normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e protocollo condiviso del 24/04/2020), con la competenza del Medico Competente o del Medico di Base.

Informazione alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico e ai componenti della commissione

Il presente documento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Scolastico e affisso all'ingresso delle sedi scolastiche individuate per le prove d'esame.

Il presente documento viene inoltre consegnato e spiegato a tutto il personale scolastico convocato per le prove d'esame che firma per ricevuta di INFORMAZIONE.

ALLEGATO 1

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19, in data odierna e nei tre giorni precedenti.
- di non essere sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso sussista una delle condizioni su indicate il candidato/componente potrà presentarsi con l'attestazione da parte del PDF/MMG/Medico Curante che è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali con test negativo.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....